

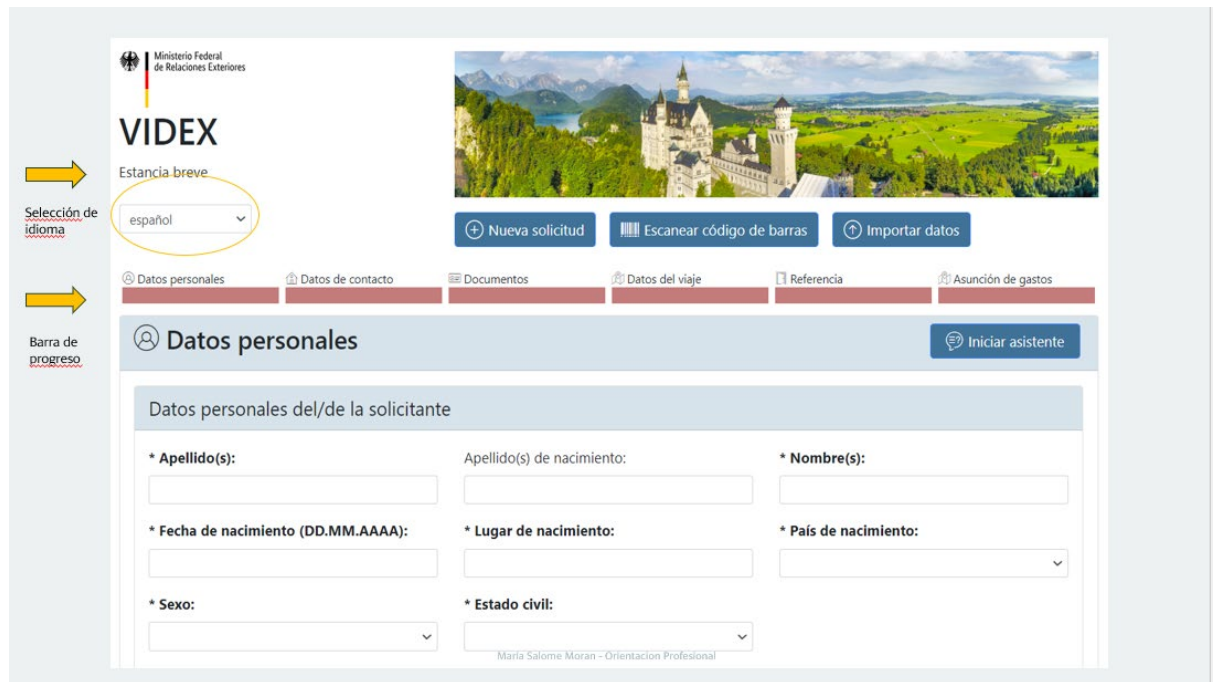
Indicaciones para llenar el formulario de solicitud de visa en línea (Videx)

Los campos marcados con *son obligatorios, los demás pueden ser dejados en blanco.

1. Ingresar a la dirección electrónica que se muestra a continuación:

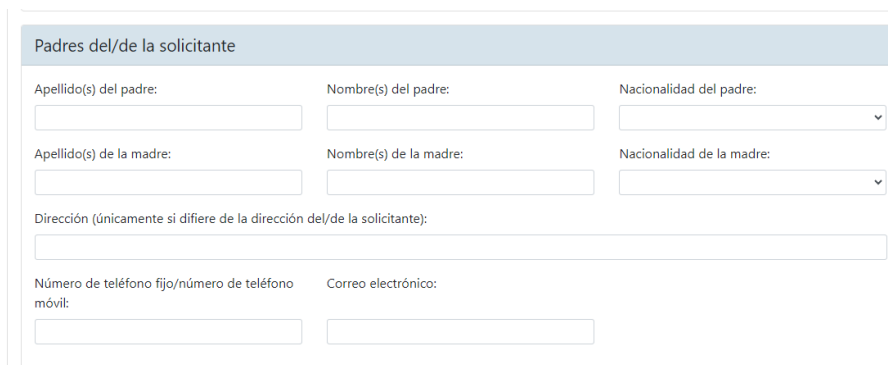
[VIDEX](#)

2. Sección datos de contacto



El campo que dice “Apellido(s) de nacimiento” debe ser dejado en blanco, pues esto se refiere a solicitantes casados que hayan cambiado su apellido.

Para los alumnos que son menores de edad, es importante llenar los campos que se muestran a continuación:



Importante: Si los padres **son divorciados o viudos** se deberá adjuntar obligatoriamente la patria potestad o acta de defunción correspondiente.

* Nacionalidad actual:

Nacionalidad original:

Los familiares de ciudadanos de la UE, del EEE o de la Confederación Suiza (cónyuges, hijos o ascendientes a cargo) que viajen ejerciendo su derecho de libre circulación quedan eximidos de facilitar detalles sobre la profesión, la referencia y la financiación de su estancia. Si usted pertenece a este grupo de personas y no desea facilitar detalles al respecto, seleccione "Sí". Deberá presentar documentos que demuestren este parentesco.

¿Desea ejercer su derecho de libre circulación?

☐ Sí



A pesar de haber seleccionado que desea ejercer el derecho a la libre circulación como familiar de un ciudadano de la UE, se deben incluir todos los documentos en la carpeta.

Maria Salome Moran - Orientación Profesional

5

Si han llenado los campos correctamente pasarán a la sección donde deben marcar una casilla donde deben marcar si son familiares de ciudadanos de la UE.

Importante: A pesar de seleccionar que desea ejercer el derecho a la libre circulación como familiar de un ciudadano de la UE se deben incluir todos los documentos en la carpeta.

Datos del/de la ciudadano/a de la UE, del EEE o de la Confederación Suiza

* Parentesco:

* Apellido(s):

* Nombre(s):

* Fecha de nacimiento (DD.MM.AAAA):

* Nacionalidad actual:

* Número del documento de viaje o del documento de identidad:



A continuación, se debe llenar la casilla con los datos de la profesión del solicitante, en este caso es un estudiante.

Profesión

* Profesión actual:

Estudiante, puesto en prácticas

Nombre y número de teléfono de la empresa (para estudiantes: nombre y número de teléfono del centro de enseñanza)

DEUTSCHE SCHULE QUITO - COLEGIO ALEMAN DE QUITO

Calle:

CALLE ALFONSO LAMINA

Número:

S6-120

Dirección (continuación):

Código postal:

Localidad:

CUMBAYA

País:

Ecuador

Se puede dejar vacía la casilla del código postal, pero si se desea se puede ingresar a la dirección: <https://www.codigopostal.gob.ec/> y con los parámetros de búsqueda colocar el código postal del Colegio.

3. Sección de datos de contacto

En la misma página web que se usó para mirar el código postal del Colegio, se puede mirar el código postal del domicilio del solicitante (alumno).

Colocar la calle principal, el numero de la calle y en la continuación la información del conjunto residencial si procede.

Datos de contacto

Iniciar asistente

Domicilio del/de la solicitante:

* Calle:

* Número:

Dirección (continuación):

* Código postal:

* Localidad:

* País:

Número de teléfono fijo/número de teléfono móvil:

Correo electrónico:

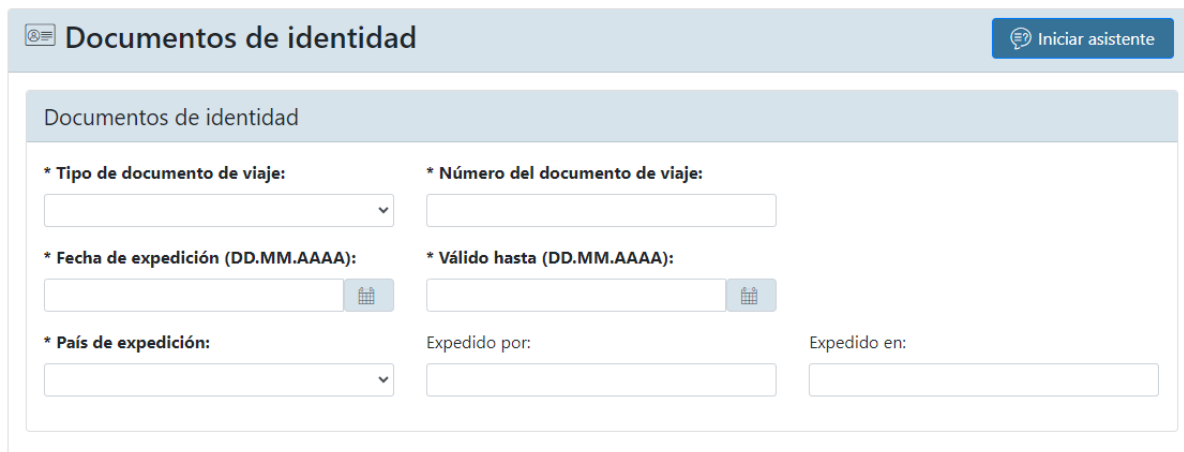
¿Reside usted en un país distinto del país cuya nacionalidad posee actualmente?

☐ Sí

<https://www.codigopostal.gob.ec/>

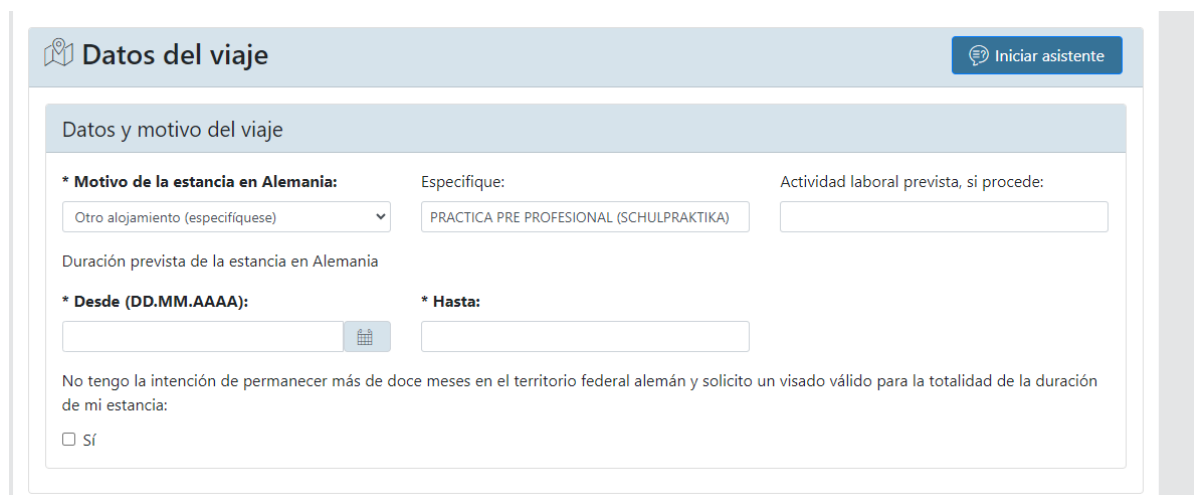
Importante: Los alumnos ecuatorianos que tienen doble nacionalidad deberán marcar NO en la pregunta de su residencia actual.

4. Sección Documentos de Identidad



En el tipo de documento de viaje se debe colocar pasaporte ordinario y en el número de documento de viaje se debe colocar el número de pasaporte que es espacio alfanumérico perforado que viene en cada una de las hojas del pasaporte. Las fechas de expedición y de expiración se encuentran en la contratapa del pasaporte, así como el país de expedición.

5. Sección Datos del viaje



El motivo de esta estancia en Alemania es la práctica escolar o Schülerpraktikum.

Importante: En esta sección la fecha del inicio va a ser la misma para todos, pero no la fecha del final. Por favor indicar la fecha de inicio como la fecha de llegada al territorio Schengen y la del fin como la de salida del territorio Schengen.

IMPORTANTE: A la fecha de salida del espacio Schengen (sin importar que retorne el alumno con el grupo del colegio o no) se le añaden **tres días más** en caso de que haya imprevistos como retrasos de vuelo, etc. Estos días deben coincidir exactamente con los días de la compra del seguro médico.

El estado miembro de la primera entrada en nuestro caso es Alemania ALE.

El número de entradas solicitado hace referencia a las veces que el solicitante saldrá y reingresará al espacio Schengen (recordemos que no todos los países que pertenecen al continente europeo son miembros del convenio Schengen) y dado que el motivo del viaje son las prácticas y no el turismo el Colegio permitirá solamente un ingreso que es el viaje de llegada.

6. Sección de la referencia

Referencia

Iniciar asistente

Centro de enseñanza/empresa/organización

* Tipo de referencia:

Centro de enseñanza/empresa/organización

* Nombre del centro de enseñanza, empresa u hotel:

Sede de la organización, localidad:

Sede de la organización, país:

Misión/ámbito de actividad de la organización:

Nombre del registro de la organización:

Localidad de registro:

Número de registro:

* Apellido(s) de la persona de contacto:

* Nombre(s) de la persona de contacto:

Sexo:

Para llenar esta sección es necesario recordar que solo los campos marcados con * son obligatorios. Para el caso de las prácticas el tipo de referencia es “centro de enseñanza/empresa/organización”.

* Apellido(s) de la persona de contacto:	* Nombre(s) de la persona de contacto:	Sexo:
Fecha de nacimiento (DD.MM.AAAA):	Nacionalidad:	
* Calle:	* Número:	
* Código postal:	* Localidad:	* País:
* Número de teléfono fijo/número de teléfono móvil:	Correo electrónico:	

En la página web de cada empresa o institución de las prácticas en la sección “Impressum” se encuentran todos los detalles de la empresa como su dirección, código postal y correo de contacto, ahí pueden encontrar esta información.

7. Sección detalles de subsistencia


Subsistencia y detalles sobre la permanencia


Iniciar asistente

Subsistencia y detalles sobre la permanencia

¿Con qué medios de subsistencia cuenta usted en la República Federal de Alemania?

¿Existe una declaración de compromiso formal?

☒ No ☐ Sí, de la referencia ☐ Sí, por un patrocinador/patrocinadores

Lugar previsto de permanencia en la República Federal de Alemania:

Calle (si se conoce): Número (si se conoce):

* Código postal: * Localidad:

¿Dónde estará alojado/a?

☐ Habitación individual

☐ Vivienda con habitaciones

☐ Alojamiento colectivo

☐ Otro alojamiento (especifíquese)

¿Mantendrá usted su residencia permanente fuera de la República Federal de Alemania?

☐ Sí

¿Tiene usted previsto que lo/la acompañen otros familiares?

☐ Sí

Los gastos de viaje y subsistencia del/de la solicitante durante su estancia están cubiertos: con fondos propios